

නම/பெயர் :-.....
ලිපිනය/விலாசம் :-
.....
දිනය/திகதி :-.....

ගරු සහාපතිතුමා / ලේකම්, කௌරවතலைவர்/செயலாளர்,

**විච්චේඛා නොපවරා ගැනීමේ සහතික ලබා ගැනීම
வீதிஎல்லைக்கோட்டுசான்றிதழ் பெற்றுக்கொள்ளல்**

ඉහත නම හා ලිපිනය සඳහන් මා හට
ණය මුදලක් ලබා ගැනීම සඳහා විච්චේඛා හා නොපවරා ගැනීමේ සහතිකය ලබා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු කර දෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

මேற்குறித்தபெயர் மற்றும் விலாசத்தைஉடையஎனக்குகடன் தொகைஒன்றைபெற்றுக் கொள்வதற்குவீதிஎல்லைக்கோட்டுசான்றிதழைபெற்றுக்கொள்ளதேவையானநடவடிக்கைகளைசெய்துதருமாறுதாழ்மையுடன் கேட்டுக் கொள்கின்றேன்.

මෙයට විශ්වාසී/இங்கனம் உண்மையுள்ள
.....
අත්සන /கையொப்பம்

වැඩ අධිකාරී / காமரீக නිලධාරී නිදේශය வேலைஅதிகாரி/தொழில்நுட்பஅதிகாரிபரிந்துரை,

.....
.....
.....
.....
.....

දිනය/திகதி :-..... අත්සන/கையொப்பம் :-

ආදායම් පරීක්ෂක නිදේශය வருமானபரிசோதகரின் பரிந்துரை

.....
.....

දිනය/திகதி :- අත්සන/கையொப்பம் :-.....

විෂයභාර ලිපිකරු/விடயபொறுப்புஉத்தியோகத்தர்,

විච්චේඛා නොපවරා ගැනීමේ සහතික ලබාදීම සඳහා/ ලබානොදීම සඳහා කටයුතු කරන්න.
வீதிஎல்லைக்கோட்டுசான்றிதழைவழங்குவதற்கு/வழங்காமல் இருப்பதற்குநடவடிக்கைகளுக்கவும்

දිනය/திகதி :- සහාපති / ලේකම්,
தலைவர்/செயலாளர்

උපදෙස් මාලාව

1. අයදුම් පත්‍රය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
2. අයදුම් පත්‍රය සමඟ පහත සඳහන් ඇමුණුම් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.(මුල් පිටපතද පරීක්ෂා කිරීම සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වේ)
 - I. ඉඩමට අදාළ ඔප්පුවේ පිටපත.
 - II. ඉඩමට අදාළ මිනින්දෝරු සැලැස්මේ (පිඹුරු පත) පිටපතක්.
 - III. ඉඩමේ අයිතිය විචාරයාලයට හිමි නොවන්නේ නම් අයිතිකරු විසින් කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන ලිපිය සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකුගේ සහතිකයද සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - IV. ඔප්පුව හා පිඹුරුපත යම් බැංකුවක ණය මුදලක් ලබා ගැනීම සඳහා රඳවා ගෙන ඇති අවස්ථාවක බැංකුවේ කළමනාකරු විසින් සහතික කරන ලද පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
3. විචාරයා සහතිකයක් නිකුත් කිරීමට අදාළ ගාස්තු වන රු.1015/-ක මුදලක් මුදල් අයකැමි වෙත ගෙවිය යුතුය.

නම/பெயர் :-.....
ලිපිනය/விலாசம் :-
දිනය/திகதி :-.....

ගරු සහාජනිකුමා / ලේකම්කුමා, /கௌரவதலைவர்/செயலாளர்,

**මීනින්දෝරු සැලසුම් අනුමත කරගැනීම
நிலவரைப்படத்தை அனுமதித்தல்**

ඉහත නම හා ලිපිනය සඳහන් මා හට ණය මුදලක් ලබා ගැනීමට අදාළව
අංක දරණ මීනින්දෝරු සැලැස්ම නේවාසික කටයුතු සඳහා / ව්‍යාපාරික කටයුතු සඳහා / වාණිජ කටයුතු සඳහා /
ව්‍යාපෘති කටයුතු සඳහා අනුමත කර දෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

මேற்குறித்தபெயர் மற்றும் விலாசத்தையுடைய எனக்குகடன் தொகை ஒன்றை பெற்றுக்
கொள்வதற்கு.....என்ற இலக்கத்தையுடைய நிலவரைப்படத்தை வீடமைப்ப
தற்காக கைக்காக. செயற்திட்ட நடவடிக்கைக்காக அனுமதித்து தருமாறு தாழ்மையுடன்
கேட்டுக்கொள்கின்றேன்.

මෙයට විශ්වාසී/இங்கனம் உண்மையுள்ள

අත්සන /கையொப்பம்

වැඩ අධිකාරී / காமரீக නිලධාරී නිදේර්ශය/வேலைஅதிகாரி/தொழில்நுட்பஅதிகாரிபரிந்துரை,

දිනය/திகதி :- අත්සන/கையொப்பம் :-.....

අදායම් පරීක්ෂක නිදේර්ශය,
வருமானபரிசோதகரின் பரிந்துரை

දිනය/திகதி :- අත්සන/கையொப்பம் :-.....

විෂයභාර ලිපිකරු/விடயபொறுப்புஉத்தியோகத்தர்,

බිම් කට්ටි සැලැස්ම අනුමත කර ලබාදීම සඳහා/ ලබානොදීම සඳහා කටයුතු කරන්න
நிலப்பகுதிவரைப்படத்தை அனுமதித்து வழங்குவதற்கு. வழங்காமல் இருப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கவும்

දිනය/திகதி :-

.....
සහාජනි / ලේකම්,
தலைவர்/செயலாளர்