

..... ප්‍රාදේශීය සභාව

මගේ අංකය :-

.....මහජන පුස්තකාලයේ

සාමාජිකත්වය අළුත් කිරීමේ ආදායම් ඉල්ලුම් පත්‍රය.

(පුස්තකාලයාධිපතිට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

01. පෞද්ගලික තොරතුරු

- (a) සාමාජිකයාගේ සම්පූර්ණ නම :-
- (b) සාමාජික අංකය :-
- (c) හැඳුනුම්පත් අංකය :-
- (d) උපන් දිනය :-
- (e) ජංගම දුරකථන අංකය :-
- (f) ඊ - මේල් :-
- (g) තැපැල් ලිපිනය :-
- (h) රාජකාරි ස්ථානය / පාසලේ ලිපිනය:-

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

..... ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචිකරුවකු/පාසල් සිසුවකු වන මෙහි පහත අත්සන කරන මාමහජන පුස්තකාලයේ පොත් බැහැර ගෙන යාම සඳහා මා හට නිකුත් කර ඇති අංකදරණ සාමාජිකත්ව වලංගු කාඩ්පත් දෙක අදාළ නීතිරීති පිළිපැදීමට එකඟව නැවත වලංගු කර දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

දිනය:-.....

.....

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

02. පාසැල්වල ඉගෙනුම ලබන ශිෂ්‍ය/ශිෂ්‍යාවන් මෙම කොටස තම විදුහලේ විදුහල්පතිතුමා මගින් සහතික කරවා ගත යුතුය.

.....ඉහත නම් සඳහන් ශිෂ්‍යයා / ශිෂ්‍යාව.....

විදුහලේ.....වැනි පන්තියේ ඉගෙනුම ලබන බවත්, පුස්තකාල පොත් පරිහරණයෙහිලා විශ්වාසවන්තව කටයුතු කරනු ඇති බවත්, සහතික කරමි.

දිනය :-.....

.....

විදුහල්පතිගේ අත්සන.

03. පාසල් නොයන අයදුම්කරුවන් අදාල ග්‍රාම නිලධාරී මහතා ලවා සහතික කරවා ගත යුතුයි.

ඉහත නම සඳහන්
හිමි/මයා/මිය/මෙනවිය ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවකු / පදිංචිකාරියක බවත්,
පුස්තකාල පොත් පරිහරණයෙහිලා විශ්වාසවන්තව කටයුතු කරනු ඇති බවත්, සහතික කරමි.

දිනය:-..... ග්‍රාම නිලධාරී මහතාගේ අත්සන.

04. ඇපකරු සඳහා පමණි.

මෙහි පහත අත්සන් කරන මම ඉහත නම සඳහන් අයදුම්කරු/අයදුම්කාරියගේ පවුලේ අයෙකු බව සහතික කරන අතර, ඔහු/ඇය විසින් ගෙන යනු ලබන පොත් නැතිකලහොත් පුස්තකාල නීති රීති යටතේ ඒවායේ වටිනාකමද, අමතර අයකිරීමක් වෙනොත් ඒවාද එකී පොත් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු දඩ මුදල්ද ගෙවන බවටත්, මෙයින් පොරොන්දු වෙමි.

නම:.....
ලිපිනය:.....
දිනය:.....
අත්සන:.....

කායර්ථය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

සාමාජික අංකය :-
මුදල :-
ලදුපත් අංකය :-
දිනය :-

මේ අයදුම්පත නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇත / නැත. අවශ්‍ය සංශෝධන කරවාගෙන නැවත වලංගු කාඩ්පත් දෙකක් නිකුත් කිරීම නිදේර්ශ කරමි / නොකරමි.

දිනය :-.....
පුස්තකාලයාධිපති,

අළුත් කිරීමේ සාමාජික ගාස්තු අයකර ගනිමි.

ලදුපත් අංකය :- අත්සන :-
දිනය :- නම :-
(භාරගත් නිලධාරී මුද්‍රාව)

මෙහි නම සඳහන් අයදුම්කරු / අයදුම්කාරියට පුස්තකාල බැහැර දෙන අංශයේ වලංගු කාඩ්පත් දෙකක් නැවත නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි / නොකරමි.

දිනය:-.....
සභාපති/ලේකම්,
ප්‍රාදේශීය සභාව,
.....